

خطة التعزيز والتطوير ببرنامج اللغة الفرنسية 2020-2022

آليات المتابعة وقياس الأثر	المسؤول عن التنفيذ	توقيت التنفيذ	أنشطة وآليات التنفيذ	مقترحات التطوير	أهداف التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
قياس نسبة وعي الأطراف المستفيدة من رسالة وأهداف البرنامج	فريق معيار رسالة وأهداف البرنامج	مستمر	1/2/1/1 - عقد ورش عمل للتوعية بأهداف ورسالة البرنامج	2/1/1 - مواصلة نشر الرسالة بوسائل متنوعة	1/1: ننشر رسالة و أهداف البرنامج	1. رؤية ورسالة البرنامج
			2/2/1/1 - زيادة الإعلان عن الرسالة في القاعات والمعامل والموقع الإلكتروني للقسم			
			3/2/1/1 متابعة توزيع المطويات الخاصة بإعلان الرسالة			

مجال التطوير	أهداف التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر
2. قيادة وتنظيم البرامج	1/2 تطوير إدارة البرنامج بما يؤهله للاعتماد	1/1/2- متابعة أنشطة وحدة الجودة	1/1/2- إعداد تقارير دورية عن أداء اللجان المختلفة بالبرنامج 2/1/1/2- مناقشة تقارير وتوصيات اللجان في مجلس القسم	مستمر طوال العام 2021-2020	فريق معيار قيادة وتنظيم البرنامج و لجنة النظم الادارية	اتخاذ الإجراءات التنفيذية اللازمة
	2/2 تقييم أداء القيادات الأكاديمية بالبرنامج	1/2/2 تقييم الأداء من خلال طرح استبيانات على الأطراف المعنية	1/1/2/2- تطبيق استطلاع رأى المستفيدين	مايو 2021		
			2/1/2/2- مناقشة واعتماد النتائج في المجالس الحاكمة	يونيو 2021		
			3/1/2/2- إطلاع الأطراف بنتائج استطلاعات الرأي			
			4/2/2/2- متابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية بناء علي نتيجة استبيان عام 2019-2020	يوليو-أكتوبر 2021		
	قياس مدى الرضا	1/3/2 الاستمرار في قياس الرضا الوظيفي	1/1/3/2- تطبيق استبيان قياس الرضا الوظيفي للإداريين	نوفمبر-ديسمبر 2020		
			2/1/3/2 اعتماد النتائج بمجلس الكلية وإعلانها			
	متابعة التدريب وقياس الأداء	3/2 رفع كفاء الجهاز الإداري	1/2/3/2- استكمال الدورات التدريبية للإداريين التي لم نستطع تنفيذها بسبب جائحة كورونا.	نوفمبر 2020-أبريل 2021		
			2/2/3/2- مراعاة أولوية التدريب لمن يتلق تدريباً من قبل			
			3/2/3/2- قياس مردود تدريب الجهاز الإداري	نهاية الفصل العام 2021-2020		
			4/2/3/2 تحديد الاحتياجات التدريبية للإداريين للعام الدراسي 2021-2022 و اعتماد الخطة التدريبية	يوليو 2021- سبتمبر 2021		
			5/2/3/2 تنفيذ الخطة التدريبية و قياس مردود التدريب علي جودة الخدمات المقدمة	أكتوبر 2021- يوليو 2022		
4/2 وجود نظام واضح لتلقي الشكاوى والمقترحات	1/4/2 تحديث آلية تلقي الشكاوى والمقترحات	1/1/3/3 إنشاء صندوق إلكتروني للشكاوي	فبراير 2021 - مارس 2021			
		3/1/3/3 زيادة التوعية بآلية تلقي الشكاوى والمقترحات للمستفيدين (الطلاب - هيئة التدريس - الهيئة المعاونة-الإداريين) والتنويه عنها بكل الوسائل وخاصة الإلكترونية (من خلال وسائل التواصل الاجتماعي)				
					لجنة النظم الإدارية بالقسم بالتعاون مع وحدة الجودة بالكلية ومدى فاعليته	-الاهتمام والرد على الشكاوى وحلها - قياس رضا المستفيدين عن نظام التعامل مع الشكاوى ومدى فاعليته

مجالات التطوير والتعزيز	أهداف التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر	
3. الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة	1/3 تحسين الموارد المالية بالبرنامج	1/1/3 تحديث مقرر الترجمة لتلبية احتياجات سوق العمل	1/1/1/3- تكثيف الدورات لتعليم اللغة الفرنسية من خلال مركز اللغات والترجمة.	خلال الفصل الدراسي الثاني من العام الدراسي 2021/2020	فريق معيار الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة+ فريق تصميم البرنامج	مركز اللغات والترجمة بالكلية	
			2/1/1/3- تدريس دبلومة DELF بالتنسيق مع المركز الثقافي الفرنسي بداية الفصل الدراسي الثاني من 2021/2020				
	2/3 تحديث الموقع الإلكتروني	1/2/3 تحديث	1/1/2/3 التواصل المستمر مع البوابة الإلكترونية	1/1/2/3	مستمر	فريق معيار الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة	تحديث المعلومات المنشورة عن البرنامج بالموقع
				1/2/2/3 تنفيذ آلية لتقييم مدي كفاءة وكفاية الموارد والتسهيلات لمتطلبات البرنامج	دوريا	لجنة المعامل والمختبرات بالكلية +منسقي معيار الموارد المالية والتسهيلات	التواصل مع لجنة الأجهزة والمختبرات
				2/2/2/3 متابعة الصيانة الدورية للأجهزة في المعامل، وعلم التقارير لصيانة ما يتطلب الصيانة منها.	مستمر	لجنة الأجهزة والمختبرات	
	2/3 تحديث التسهيلات المادية الداعمة	3/2/2/3 الوعى بإرشادات الامن والسلامة فى استخدام القاعات والأجهزة	3/2/2/3 الوعى بإرشادات الامن والسلامة فى استخدام القاعات والأجهزة	3/2/2/3 الوعى بإرشادات الامن والسلامة فى استخدام القاعات والأجهزة	مستمر	وحدة الأزمات والكوارث بالكلية	التدريب المستمر
				1/1/3/3 تنفيذ الاجراءات التصحيحية من خلال رضا الطلاب عن المكتبة من العام 2020/2019	مستمر	فريق معيار الموارد المالية و التسهيلات المادية الداعمة	قياس نسبة رضا الطلاب عن خدمات المكتبة
	1/3/3 تشجيع استخدام الطلاب للمكتبة	1/3/3 تشجيع استخدام الطلاب للمكتبة	1/3/3 تشجيع استخدام الطلاب للمكتبة	1/3/3/3 تحديث نوعية الكتب والدوريات الحديثة.	يناير 2021		
				3/1/3/3 توفير وسائل الأمن والسلامة بالمكتبة بصورة أكبر من خلال توفير نظام إطفاء ذاتي داخل المكتبة وتوفير العلامات الإرشادية التي تحدد الاتجاه لمخرج الطوارئ			
				4/1/3/3 تصنيف الكتب وفهرستها بما يسهل استخدامها من قبل الطلاب		وكيل الكلية للدراسات العليا	

مجلات التطوير والتعزيز	أهداف التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر
			4/1/3/3 تنظيم ورش عمل لتوعية الطلاب بكيفية استخدام المكتبة الرقمية وبنك المعرفة	نوفمبر 2020		
			5/1/3/3 قياس رضا الطلاب عن خدمات المكتبة	مايو 2021	فريق معيار الموارد المادية	

مجلات التطوير والتعزيز	أهداف التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر
4. المعايير الأكاديمية وتصميم البرامج	1/4 التوعية بالمعايير الأكاديمية ومواصفات الخريج الحالية	1/1/4 الإعلان عن المعايير الأكاديمية للمستفيدين	1/1/4 عقد ورشة عمل للأطراف المعنية للتوعية بمواصفات الخريج	خلال العام الدراسي	فريق معيار المعايير الأكاديمية	قياس نسبة وعي المستفيدين بالمعايير الأكاديمية
			2/1/4 نشر الوعي بمواصفات الخريج والمعايير الأكاديمية المقررة لذلك	مستمر	وحدة الجودة بالتنسيق مع فريق معيار المعايير الأكاديمية	
	3/4 الالتزام بتصنيف البرامج والمقررات لتناسب متطلبات الجودة والاعتماد وبما يحقق رسالة وأهداف البرنامج	1/3/4 متابعة الالتزام بتصنيف البرنامج والمقررات الدراسية الحالية	1/1/3/4 التوعية بتصنيف البرامج و المقررات الدراسية للطلاب من خلال ادراجها بالمحاضرات الالكترونية و عرضها في أول محاضرة	العام الدراسي 2020-2021 و العام الدراسي 2021-2022	فريق معيار تصميم البرنامج بالتعاون مع وحدة الجودة	نقاير المتابعة. -نسبة رضا أرباب العمل عن مهارات الخريج و مدى تحقق مواصفات الخريج المستهدفة.
			2/1/3/4 متابعة تقرير المقررات للوقوف على تطبيق توصيفات المقررات			
			3/1/3/4 الاستمرار في عقد اجتماعات مع أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وكذلك الأساتذة من كلية الآداب المنوط بهم تدريس اللغة العربية للتحقق من أنهم راعوا الشروط اللازمة لتطوير مقررات اللغة الثانية واللغة العربية لتلبية احتياجات سوق العمل	يوليو 20201 يوليو 2021		
			4/1/3/4 متابعة مدى تحقق مواصفات الخريج من خلال قياس رضا أرباب العمل	يناير 2021		
			2/1/3/4 اعتماد وإعلان التوصيفات المحدثة بعد إجراء التعديلات المطلوبة			

مدي تطبيق الآلية المعتمدة	فريق معيار تصميم البرنامج	يناير 2021	1/4/4/ نشر ثقافة التقييم الموضوعي بين المنتسبين للبرنامج من جميع الفئات	4/4 تقييم المستهدف من مخرجات البرنامج	4/4 تقويم البرنامج بصورة دورية
تقارير تحليل نتائج تقييم المقررات	فريق تصميم البرنامج بالتعاون مع أعضاء هيئة التدريس المسؤولين عن التدريس والهيئة المعاونة ووحدة تكنولوجيا المعلومات	يناير 2021 يونيو 2021	2/1/4/4 تطبيق تقييم الطلاب للمقررات الدراسية في نهاية كل فصل دراسي واعتماد النتائج وإخطار هيئة التدريس المعنية		
مدي تنفيذ خطط تطوير المقررات الدراسية والبرنامج	منسق البرنامج	أغسطس - سبتمبر 2021 أغسطس - سبتمبر 2022	3/1/4/4 إعداد واعتماد تقارير المقررات الدراسية لكل فصل دراسي		
			4/1/4/4 إعداد واعتماد التقرير السنوي للبرنامج		
متابعة تحديث لائحة البرنامج	لجنة تطوير ومراجعة البرنامج	ديسمبر 2020 - فبراير 2021	1/1/5/4 الاستمرار في استشارة فئات المستفيدين المختلفة (الطلاب - هيئة التدريس والهيئة المعاونة - الخريجين - سوق العمل - خبراء الجودة) من خلال عدة وسائل وذلك في مقررات اللائحة الحالية ومقترحاتهم للائحة الجديدة	1/5/4 إعداد لائحة دراسية جديدة بما يتناسب مع متطلبات سوق العمل	5/4 تطوير اللائحة الدراسية للبرنامج
			2/1/5/4 مناقشة مشروع اللائحة الجديدة وعرضها على المستفيدين لإبداء الرأي		
		مارس 2021 - ديسمبر 2021	3/1/5/4 اعتماد اللائحة الدراسية الجديدة من مجلسي القسم والكلية و اتخاذ باقي الاجراءات الرسمية		

مجالات التطوير والتعزيز	أهداف التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر	
ج ا ل ق د	1/5 تفعيل النظم المختلفة للدعم الطلابي	1/1/5 تفعيل آليات دعم الطلاب المتفوقين	1/1/5 تنظيم حفل تكريم للأوائل والتميزين	الفصل الدراسي الثاني	فريق معيار الطلاب بالتعاون مع هيئة التدريس المعنية وإدارة شئون الطلاب	فحص أدلة تكريم المتفوقين	
			2/1/5 عمل لوحة شرف لأوائل الطلاب من كل فرقة دراسية.	بداية الفصل الدراسي الأول من كل عام			
	2/1/5 تفعيل برامج رعاية المتعثرين	1/2/1/5 تفعيل نظام الريادة الطلابية	2/2/1/5 تنظيم مجموعات تقوية للطلاب المتعثرين أو إرشادهم لدورات مركز لغات والترجمة بالكلية	مستمر شهرياً		متابعة نتائج الطلاب المتعثرين وتطورها من خلال مقرري الفرق	

متابعة تطبيق الآلية المعتمدة في حال وجود الفئمة المستهدفة		نوفمبر 2020	1/3/1/5 إقامة ورش عمل لتوعية الطلاب و خاصة الفرقة الأولى بنظام الريادة الطلابية و البيات الدعم الطلابي المختلفة	3/1/5 توعية الطلاب بكيفية عمل البيات الدعم الطلابي	
متابعة نسبة مشاركة طلاب البرنامج في الأنشطة الطلابية	شؤون الطلاب	بداية الفصل الدراسي 2020-2021 حسب خطة الأنشطة الطلابية	1/1/4/5 الإعلان عن الأنشطة الطلابية المختلفة. 2/1/4/5 تنظيم أنشطة طلابية (ثقافية - اجتماعية - رياضية-فنية) وتنظيم الاحتفالات الثقافية الخاصة بالبرنامج بمشاركة الطلاب 3/1/4/5 تكريم الطلاب المشاركين في الأنشطة الطلابية في حفل الكلية	1/4/5 زيادة الأنشطة الطلابية	
كشوف حضور طلاب البرنامج للدورات التدريبية والشهادات الممنوحة لهم	القسم العلمي بالتعاون مع مركز التطوير المهني	الفصل الدراسي الأول 2020-2021 وحسب خطة المركز الزمنية	1/1/3/5 ترشيح عدد من طلاب البرنامج لحضور الدورات التدريبية المختلفة لمركز التطوير المهني بالجامعة 2/1/3/5 متابعة حضور الطلاب للدورات بصورة دورية من خلال التواصل مع المركز	1/3/5 التعاون مع مركز التطوير المهني بالجامعة	2/5 منظومة تدريبية فعالة لتنمية مهارات الطلاب
متابعة تفاعل الخريجين مع أنشطة الكلية المختلفة على مواقع التواصل الاجتماعي.	وحدة الخريجين بالتعاون مع ادارة شؤون الطلاب وفريق معيار الطلاب بالبرنامج ووحدة الخريجين	مستمر	1/1/3/5 تحديث قواعد بيانات خريجي البرنامج 2/1/3/5 تحديث مجموعات التواصل الاجتماعي لخريجي البرنامج من الأعوام المختلفة، والتواصل مع أرباب العمل	1/3/5 تحديث قاعدة البيانات عن خريجي البرنامج	3/5 التواصل المستمر والفعال مع الخريجين
نسبة مشاركة خريجي البرنامج في ملتقى التوظيف		خلال الفصل الثاني 20-21	1/2/3/5 تنظيم التقي توظيفي للكلية ودعوة مؤسسات التوظيف	2/3/5 الاهتمام بيوم الخريج والملتقى التوظيفي	
تقارير متابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية	فريق معيار الطلاب	مايو - يونيو 2021	1/1/4/5 طرح استبانات وعقد مقابلات شخصية لاستطلاع رأي الطلاب عن الخدمات المقدمة 2/1/4/5 مناقشة نتائج قياس رضا الطلاب بمجلس القسم وإخطار الجهات المعنية لاتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة	1/4/5 استطلاع آراء الطلاب بصورة دورية عن الخدمات المقدمة لهم	4/5 قياس رضا الطلاب عن خدمات البرنامج

آليات المتابعة وقياس الأثر	المسؤول عن التنفيذ	توقيت التنفيذ	أنشطة وآليات التنفيذ	مقترحات التطوير	أهداف التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
تقارير متابعة التدريب ونائج التقييم	فريق معيار أعضاء هيئة التدريس بالتعاون مع وحدة التدريب بالكلية ومركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة	نوفمبر 2020 – مايو 2021	1/1/1/6 تنفيذ الخطة التدريبية المعتمدة للعام الدراسي 2021/2020	1/1/6 تفعيل خطة تدريبية فعالة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	1/6 رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	6. أعضاء هيئة التدريس والبحث العلمي
			2/1/1/6 عقد ورش وندوات متخصصة في مجالات اللغويات والأدب والترجمة			
			3/1/1/6 الاستمرار في عقد دورات تدريبية لتنمية المهارات الشخصية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم			
			4/1/1/6 قياس أثر ومردود التدريب			
نتائج قياس الرضا الوظيفي	مجلس القسم	نهاية كل فصل دراسي	1/2/1/6 الاستمرار في اختيار عضو هيئة التدريس المتالي حسب الية تقييم الأداء المعتمدة	2/1/6 تفعيل آليات التحفيز والمحاسبة		
	فريق معيار أعضاء هيئة التدريس	مايو 2021	2/2/1/6 قياس رضا أعضاء هيئة التدريس ومناقشة النتائج بمجلس القسم لاتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة			
نسبة نشر الأبحاث الدولية	فريق معيار هيئة التدريس ومجلس القسم	مارس 2021 ومستمر	1/1/2/6 تكريم هيئة التدريس عند النشر الدولي للأبحاث	1/2/6 تشجيع النشر الدولي والإقليمي والمحلي للأبحاث	2/6 منظومة متطورة للبحث العلمي	
		أبريل 2021	1/2/2/6 عقد سيمينار علمي للقسم لعرض أبحاث أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم			
			2/2/2/6 عقد يوم بحثي للقسم لعرض بعض أبحاث أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، خاصة المقبلين على مناقشة أطروحاتهم للماجستير والدكتوراه			

مجالات التطوير وتعزيز	أهداف التطوير وتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر
7. عمليّة التعليم والتعلم	1/7 تطوير استراتيجيات التعليم والتعلم	1/1/7 تطبيق نظام التعليم الهجين	1/1/1/7 توعية الطلاب و هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بنظام التعليم الهجين وأسلوبه المختلفة.	نوفمبر-ديسمبر 2020	فريق معيار التعليم والتعلم بالتعاون مع وحدة الجودة ومركز تكنولوجيا المعلومات بالجامعة و مؤكّر التعلم الالكتروني بالجامعة	-متابعة ملفات المقررات. -نشر المقررات الالكترونية علي منصة الجامعة.
			2/1/1/7 تفعيل دور لجنة التعليم والتعلم.	مستمر		
			3/2/1/7 قياس رضا الطلاب عن أساليب التعليم و التعلم المطبقة و اعتماد و اعلان النتائج و اتخاذ الاجراءات التصحيحية الملائمة	مايو 2021		
	اعداد نسبة 20% من المقررات بنظام المقررات الالكترونية	1/1/1/7 تنظيم ورش عمل لتحديث أساليب التعليم والتعلم ودعم التعلم الذاتي	الفصل الدراسي الأول 2021-2022	مرة كل فصل دراسي		
			الفصل الدراسي الثاني 2021-2022			
			2/1/1/7 الاستمرار في تحفيز الطلاب على تقديم فقرات في مجال الترجمة التتبعية وتمثيل بعض المسرحيات التي يدرسونها			
2/7 دعم وتحديث أساليب التعليم والتعلم	2/1/7 تفعيل التدريب الميداني	1/2/1/7 عقد بروتوكولات مع أرباب العمل لفتح باب التدريب لطلاب الفرقين الثالثة والرابعة.	1/2/1/7 عقد بروتوكولات مع أرباب العمل لفتح باب التدريب لطلاب الفرقين الثالثة والرابعة.	مارس 2021	لجنة معيار التعليم والتعلم بالتعاون مع وحدة الخريجين ووكالة الكلية لشئون الطلاب	عدد الطلاب الذين تم تدريبهم
			2/2/1/7 متابعة تالطلاب في مؤسسات التدريب من خلال الية واضحة.	اغسطس 2021 اغسطس 2022	مشرف التدريب الميداني بالتعاون مع مجلس القسم ووكالة شئون الطلاب	

مجلات التطوير والتعزيز	أهداف التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر	
8. تقويم مخرجات البرنامج	1/8 تطوير آليات تقويم مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج	1/1/8 نظام لتقويم مخرجات التعلم	1/1/1/8 تطبيق النظام	أكتوبر 2020-يونيو 2021	فريق معيار تقويم مخرجات التعلم وهيئة التدريس	إعادة إعلان النظام بالوسائل الإلكترونية والورقية وتطبيقه	
			2/1/1/8 استمرار الاعلان عن نظام تقويم مخرجات التعلم	مستمر			
		2/1/8 تطوير طرق الأسئلة في الاختبارات الشفوية	1/1/2/8 عمل بنوك أسئلة عادلة وموزعة في بطاقات لدعم الحيادية والشفافية في الاختبارات الشفوية	أبريل 2021	فريق معيار تقويم مخرجات التعلم بالتعاون مع وحدة القياس والتقويم	متابعة رئيس القسم الدورية	
			2/2/1/8 تطبيق نظام الممتحنين الخارجيين لمزيد من الموضوعية والشفافية	اختبارات الفصل الدراسي الاول و الثاني 2020-2021	مجلس القسم		
3/1/8 تشجيع هيئة التدريس على إعداد اختبارات التصحيح الإلكتروني	على إعداد اختبارات التصحيح الإلكتروني	1/3/1/8 التعاون مع وحدة القياس والتقويم بالكلية لتدريب هيئة التدريس على كيفية تصميم اختبارات التصحيح الإلكتروني	2/3/1/8 تحديد نسبة من المقررات الدراسية لتطبيق اختبارات التصحيح الإلكتروني واعتمادها من مجلس القسم	ديسمبر 2020	فريق معيار تقويم مخرجات التعلم بالتعاون مع وحدة القياس والتقويم ومجلس القسم	نسبة الاختبارات التي تمت بالتصحيح الإلكتروني	
	2/8 تطوير نظم	1/2/8 تقويم الاختبارات	1/1/2/8 مراجعة مواصفات الورقة الامتحانية	عقب اختبارات كل فصل	لجنة التقويم	-إخطار أعضاء هيئة	

التدريس المعنيين	والامتحانات التابعة لمجلس القسم بالتعاون مع فريق معيار تقويم مخرجات التعلم	دراسي	2/1/2/8 تحليل نتائج الامتحانات وعرض النتائج على مجلس القسم لاتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة		التقويم والامتحانات	
نتائج قياس رضا الطلاب	وحدة القياس والتقويم بالكلية		3/1/2/8 قياس رضا الطلاب عن عملية التقويم			
آليات المتابعة وقياس الأثر	المسؤول عن التنفيذ	توقيت التنفيذ	أنشطة وآليات التنفيذ	مقترحات التطوير	أهداف التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
اصدار الأدلة المطلوبة وعقد ورش العمل	وحدة الجودة بالتعاون مع فريق معيار التعزيز والتطوير	مستمر طول العام	1/1/1/9 الاستمرار في توفير المعلومات، والأدلة والكتيبات الإرشادية للتعريف بنظام الجودة والاعتماد الأكاديمي	1/1/9 توعية أعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري والطلاب بنظم الجودة	1/9 نشر ثقافة الجودة بالبرنامج	9. نظم الجودة في البرامج
نسبة وعي الطلاب ومشاركتهم في أنشطة الجودة		بداية الفصل الدراسي	2/1/1/9 الاستمرار في عقد ورش عمل ولقاءات تعريفية مع أعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري والطلاب للتعريف بأنشطة وممارسات الجودة			
التقارير الشهرية لتقدم العمل معتمدة من مجلس القسم	منسق البرنامج بالتعاون مع وحدة الجودة	أكتوبر 2020 ومستمر كل شهر	1/1/2/9 الاستمرار في تطبيق ممارسات ومعايير الجودة من خلال تقارير شهرية لتقدم العمل	1/2/9 تطبيق نظم إدارة الجودة بالبرنامج	2/9 تعزيز إجراءات الحفاظ على عناصر الجودة بالبرنامج	
تقارير وحدة الجودة عن متابعة تنفيذ النظام	وحدة الجودة بالتعاون مع فريق معيار التعزيز والتطوير	مستمر	3/1/2/9 الاستمرار في تطبيق نظام إدارة وتعزيز الجودة في جميع مجالات البرنامج			
متابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية		مايو 2021	4/1/2/9 متابعة استطلاع آراء الأطراف المعنية في ادارة الجودة بالبرنامج واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة			